



Zapisy
na semestr letni 2019/2020
studia stacjonarne I-go i II-go stopnia

ZAPISY WYDZIAŁOWE odbędą się w dniach 18 i 19 lutego 2020 r. (wtorek, środa) w godzinach od 8.00 do 16.00 w systemie Edukacja CL.

ADMINISTRATORZY ZAPISÓW I KOREKT WYDZIAŁOWYCH:

- kierunek Inżynieria Środowiska:

Pani mgr inż. Marta Bartosiewicz,

tel. 713203513 e-mail: marta.bartosiewicz@pwr.edu.pl

- kierunek Technologie Ochrony Środowiska/Ochrona Środowiska,

Pani inż. Alicja Pawlus,

tel. 713204307 e-mail: alicja.pawlus@pwr.edu.pl

KOREKTY ZAPISÓW WYDZIAŁOWYCH (ponownie aktywne ZAPISY) odbędą się w dniach 24 i 25 lutego 2020 r. (poniedziałek, wtorek) w godzinach od 9.00 do 14.00 w systemie Edukacja CL.

ZAPISY KOMPUTEROWE NA KURSY OGÓLNOUCZELNIANE (w-fy, języki, przedmioty humanistyczno-menadżerskie) odbędą się dniami 20 i 21 lutego 2020 r. (czwartek, piątek) w systemie Edukacja CL.

KOREKTY ZAPISÓW OGÓLNOUCZELNIANYCH odbędą się od godz. 15.00 dnia 21.02.2020 r. (piątek) do godz. 7.30 dnia 23.02.2020 r. (niedziela) w systemie Edukacja CL.

Szczegółowe informacje na temat zapisów i korekt ogólnouczeniowych można znaleźć pod adresem: akz.pwr.edu.pl


EWENTUALNE PROBLEMY WYSTĘPUJĄCE PODCZAS
ZAPISÓW LUB KOREKT **WYDZIAŁOWYCH**
MOŻNA ZGŁOSIĆ TELEFONICZNIE LUB E-MAILEM Z KONTA
STUDENCKIEGO DO ADMINISTRATORÓW ZAPISÓW
WYMIENIONYCH POWYŻEJ.

Organizacja zapisów:

1. Zapisy komputerowe obowiązują wszystkich studentów studiów stacjonarnych.
2. Studenci zapisują się w wyznaczonym studentowi terminie zapisów. Prawo do zapisów i termin zapisów będzie widoczny po zalogowaniu się do systemu Edukacja CL (co najmniej dwa dni wcześniej przed zapisami).

3. Kody zapisowe kursów dostępne będą na wydziałowej stronie internetowej od 11.02.2020 roku.
4. Studenci ostatniego semestru studiów II stopnia oraz studenci powtarzający kurs PRACA DYPLOMOWA w semestrze letnim 2019/2020 zostaną zapisani ADMINISTRACYJNIE na kurs PRACA DYPLOMOWA, jeżeli do dnia 19.02.2020 roku złożą w Biurze Obsługi Studenta Kartę tematu i deklarację przystąpienia do realizacji pracy (dokumenty do pobrania od Promotora). Zapis ADMINISTRACYJNY nastąpi w dziekanacie Wydziału w terminie do 25.02.2020 roku.
5. W trakcie zapisów, jak i po zapisach, zmiana może ulegać obsada grup zajęciowych.
Uwaga! Na zajęcia w systemie Edukacja zapisujemy się zgodnie z wektorem kształcenia.
6. Studenci mogą zapisać się na kursy realizowane awansem (tylko za zgodą Prodziekanów – prof. dr hab. inż. Katarzyny Majewskiej-Nowak (kierunek TOŚ i OŚ oraz IS – specjalność ZWS) lub dr inż. Sylwii Szczęśniak (kierunek IS oraz IS – specjalność KOS) – jednak pierwszeństwo zapisu mają studenci realizujący zajęcia zgodnie z programem studiów.
7. Studenci nie zapisują się na kursy uznane jako dorobek naukowy.
8. Każdy student jest zobowiązany po zapisach do sprawdzenia ich poprawności w programie „EdukacjaCL” i ewentualne dokonanie poprawek podczas korekt – późniejsze „reklamacje” nie będą uwzględniane.
9. Zajęcia, na które nie zapisze się wymagana liczba studentów, będą bezwarunkowo likwidowane przed korektą zapisów. Po zapisach informacja o zajęciach zlikwidowanych z powodu niedostatecznej liczby zapisanych studentów będzie dostępna na wydziałowej stronie internetowej.
10. Studenci mogą zapisywać się wyłącznie na wyznaczone dla nich wydziałowe kursy wybieralne. Informacja, który kurs przeznaczony jest dla którego roku, dostępna będzie w kodach zapisowych.
11. STUDENCI, KTÓRZY NIE ZAPISZA SIĘ PODCZAS ZAPISÓW LUB KOREKT NA ZAJĘCIA NIE BĘDĄ MOGLI W NICH UCZESTNICZYĆ !!!

PRODZIEKAN


prof. dr hab. inż. Katarzyna Majewska-Nowak
(1)

PRODZIEKAN


(1) dr inż. Sylwia Szczęśniak