Wrocław, dnia……………………………

**POLECENIE WYJAZDU SŁUŻBOWEGO**

Imię i Nazwisko: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Stanowisko służbowe: .……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Miejscowość: ……………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………….

Daty pobytu: ……………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………..

Instytucja: .……………………………………………………………………………………..……..………………………………………………………………….

Cel wyjazdu (jeśli konferencja proszę podać jej nazwę): .………………..…….…………………………………………………………………..

.…………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………..

Środek lokomocji: …………………………………………………. sam. osob. Nr rej ………………………..…………………………………………….

Wysokość zaliczki: .……………………………………………………………………………………………………..………………………………………………

Źródło finansowania: ………………………………………………………………………………………………..………………………………………………..

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ………………………………….. | ………………………………….. | ………………………………….. | …………………………………… |
| podpis osoby rozliczającej pensum dydaktyczne (p.A.Kołacińska)\* | podpis sekcji finansowej\*  | podpis dysponenta środków\*  | podpis i pieczątkaKierownika Jednostki\* |

*\*aby delegacja została wystawiona, muszą być uzupełnione wszystkie podpisy*

***Przypominam o konieczności potwierdzenia wyjazdu służbowego***